Załącznik nr 1
Instrukcja sporządzania
informacji dodatkowej
do sprawozdania finansowego.

Informacja dodatkowa dzieli się na dwie części: wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia. Część pierwsza zawiera dane porządkowe jednostki oraz przyjętą przez nią politykę rachunkowości. Druga część, uporządkowane dodatkowe informacje do pozycji bilansowych i wynikowych oraz dodatkowe dane objaśniające.

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	**Nazwa jednostki:**
	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	**Siedziba jednostki:**
	99-400 Łowicz ul S. Stanisławskiego 28
1.3	**Adres jednostki:**
	99-400 Łowicz ul S. Stanisławskiego 28
1.4	**Podstawowy przedmiot działalności jednostki:**
	Realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie rynku pracy
2.	**Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:**
	01-01-2024 do 31-12-2024
3.	**Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzą jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.**
	Pozycję tę pomija się , jeśli jednostka budżetowa nie sporządza łącznego sprawozdania.
4.	**Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).**
	W przyjętych zasadach (polityki) rachunkowości stosuje w następujące ustalenia: - do kosztów i wydatków danego roku przyjmuje się 12 opłat m.in. za telefony, energię, korespondencję, BHP - jednorazową roczną opłatę za prenumeratę czasopism, e-publikacji; - w miesiącu styczniu dokumenty za rok ubiegły ujmuje się w koszty roku ubiegłego jeżeli wpłyną do działu finansowo-księgowego do dnia 10-go stycznia. - naliczenie kosztów z Funduszu Pracy dotyczących aktywizacji zawodowej dokonuje się w miesiącu zapłaty, - naliczenie kosztów w ramach wypłacanych świadczeń z Funduszu Pracy dokonuje

	się w miesiącu zapłaty, - urząd nie prowadzi rozliczeń międzyokresowych, - urząd nie tworzy zapasów. Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku na podstawie rocznych stawek w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe poniżej 10.000,00 zł a powyżej 500,00 z wyłączeniem mebli są ewidencjonowane a ich całkowite umorzenie następuje w dniu przekazania do użytkowania. Środki trwałe poniżej 500,00 zł podlegają ewidencji ilościowej.
5.	**Inne informacje.**
	W ramach bilansu są ujęte środki Funduszu Pracy przeznaczone na realizację zadań zgodnie z ustawa o promocji zatrudnienia i (...). Środki te wpływają na wyodrębniony rachunek bankowy, nie stanowią dochodu budżetu starostwa i nie są ujęte w uchwale budżetowej powiatu.
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	**Do „Wprowadzenia do sprawozdania finansowego" każda jednostka wypełnia wszystkie załączone tabele. <u>Jeśli któraś z pozycji w załączonych tabelach nie występuje w jednostce, należy dołączyć wypełnioną tabelę ze stanami zerowymi.</u> Tabele zostały opracowane na podstawie obowiązującego załącznika nr 12 rozporządzenia do sprawozdania finansowego dla jednostki budżetowej lub zakładu budżetowego.**
1.1.	**Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.**
	Tabela nr 1 i 2 o stanie środków trwałych na dzień 31.12.2024
1.2.	**Aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami.**
	Tabela nr 3 – nie dotyczy
1.3.	**Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.**
	Tabela nr 4 i Tabela nr 5 nie dotyczy
1.4.	**Wartość gruntów użytkowanych wieczyście.**
	Tabela nr 6 **– nie dotyczy**
1.5.	**Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.**

	Tabela nr 7 – **nie dotyczy**
1.6.	**Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.**
	Tabela nr 8 - **nie dotyczy**
1.7.	**Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).**
	Tabela nr 9 – Stan odpisów aktualizujących należności Funduszu Pracy na początek roku 2024 wynosił 50 602,76 zł , stan na koniec roku 2024 - 19 257,62 zł
1.8.	**Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.**
	Tabela nr 10 – nie dotyczy
1.9.	**Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:**
a)	**powyżej 1 roku do 3 lat**
	Tabela nr 11 - nie dotyczy
b)	**powyżej 3 do 5 lat**
	Tabela nr 11 nie dotyczy
c)	**powyżej 5 lat**
	Tabela nr 11 nie dotyczy W pozycji 1.9 należy zaprezentować podział zobowiązań długoterminowych powstałych od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat, powyżej 5 lat. – przedstawione tu dane powinny być zgodne ze sprawozdaniem RB-Z
1.10.	**Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.**
	Tabela nr 12- nie dotyczy
1.11.	**Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.**
	Tabela nr 13 – nie dotyczy
1.12.	**Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.**
	nie dotyczy
1.13.	**Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę**

	czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.
	Tabela nr 15 – nie dotyczy
1.14.	**Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.**
	Tabela nr 16 - brak
1.15.	**Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.**
	Tabela nr 16 – środki pieniężne na świadczenia pracownicze (konto 404 i konto 405) w roku 2024 wynosiły 3 090 739,66 zł
1.16.	**Inne informacje.**
	Należy przedstawić informację dotyczące zmian wewnętrznych mających istotny wpływ na sprawozdanie finansowe (korekty, które nastąpiły w ciągu roku, błędy, które zostały skorygowane w ciągu roku).
2.	
2.1.	**Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.**
	Tabela nr 16 - nie wystąpiła aktualizacja zapasów
2.2.	**Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.**
	Tabela nr 16 – **nie dotyczy**
2.3.	**Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.**
	Tabela nr 16 – nie dotyczy Przychody i koszty o wartości nadzwyczajnej powstają na skutek zdarzeń trudnych do przewidzenia, poza działalnością operacyjną jednostki i niezwiązane z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia.
2.4.	**Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do *spraw* finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.**
	Nie dotyczy.
2.5.	**Inne informacje.**
	Należy przedstawić informację mające istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
3.	**Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno
.....
(główny księgowy)

07-03-2025
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński
.....
(kierownik jednostki)

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lowiczpracy@praca.gov.pl

Tabela nr 1 - Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartośći niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2024roku

dot. poz. 1.1. w informacji dodatkowej

Grupa rodzajowa składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3+4+5)	Zmniejszenie wartości początkowej				Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7+8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2+6-11)
		zakup	darowizna	inne (przyjęcie)		sprzedaż	darowizna	likwidacja	inne (jakie)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Wartości niematerialne i prawne	**219 383,37**	**0,00**	**26 153,02**	**0,00**	**26 153,02**	**0,00**	**0,00**	**145 409,32**	**0,00**	**145 409,32**	**100 127,07**
2. Razem środki trwałe	**575 940,98**	**0,00**	**117 156,97**	**0,00**	**117 156,97**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**693 097,95**
2.1 Grunty (gr. 0 KŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)	539 672,64	0,00	117 156,97	0,00	117 156,97	0,00		0,00	0,00	0,00	656 829,61
2.4. Środki transportu (gr. 7 KŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5. Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)	36 268,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 268,34
Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2):	**795 324,35**	**0,00**	**143 309,99**	**0,00**	**143 309,99**	**0,00**	**0,00**	**145 409,32**	**0,00**	**145 409,32**	**793 225,02**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-36-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 2 - Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2024 r.

dot. poz. 1.1. w informacji dodatkowej

Grupa rodzajowa składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego				Ogółem zwiększenie umorzenia (3+4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia				Ogółem zmniejszenia umorzenia (8+9+10+11)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (2+7-12)
		zakup	darowizna	amortyzacja za rok obrotowy	inne (jakie)		sprzedaż	darowizna	likwidacja	inne (jakie)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Wartości niematerialne i prawne	**219 383,37**	**0,00**	**0,00**	**4 624,38**	**0,00**	**4 624,38**	**0,00**	**0,00**	**145 409,32**	**0,00**	**145 409,32**	**78 598,43**
2. Razem środki trwałe	**542 263,58**	**0,00**	**0,00**	**10 922,40**	**0,00**	**10 922,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**553 185,98**
2.1 Grunty (gr. 0 KŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)	505 995,24	0,00	0,00	10 922,40	0,00	10 922,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	516 917,64
2.4. Środki transportu (gr. 7 KŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5. Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)	36 268,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 268,34
Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2):	**761 646,95**	**0,00**	**0,00**	**15 546,78**	**0,00**	**15 546,78**	**0,00**	**0,00**	**145 409,32**	**0,00**	**145 409,32**	**631 784,41**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 3 - Aktualna wartość rynkowa środków trwalych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami) - stan na dzień 31 grudnia 2024 roku

dot. poz. 1.2. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początek roku	Wartość netto środków na koniec roku
1.1.	Grunty	0	0
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0
1.4.	Środki transportu	0	0
1.5.	Inne środki trwałe	0	0
Wartość netto środków trwałych ogółem		0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.p

Tabela nr 4 - Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

dot. poz. 1.3. w informacji dodatkowej

Wyszczególnienie długoterminowych aktywów niefinansowych objętych odpisami akualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na poczętek roku obrotowego	Zwięszenie odpisów aktualizujących a ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (2+3-4)
1	2	3	4	5

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 5 - Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów finansowych

dot. poz. 1.3. w informacji dodatkowej

Wyszczególnienie długoterminowych aktywów finansowych objętych odpisami akualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na poczętek roku obrotowego	Zwięszenie odpisów aktualizujących a ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (2+3-4)
1	2	3	4	5

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681

Tabela nr 6 - Grunty w wieczystym użytkowaniu

dot. poz. 1.4. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyście	Wartość gruntów użytkowanych wieczyście na początek roku	Zwiększenie wartości gruntów użytkowanyc wieczyście	Zmniejszenie wartości gruntów użytkowanych wieczyście	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczyście na koniec roku obrotowego
Ogółem		0	0	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lowicz@praca.gov.p

Tabela nr 7 – Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

dot. poz. 1.5. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, użytkowanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umowy lesingu.	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego	Watość na koniec roku obrotowego
	Ogółem	0	0	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 8 - Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych

dot. poz. 1.6. w informajci dodatkowej

L.p.	Wyszczególninie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje	Stan na początek roku		Zwiększenia w ciągu roku		Zmniejszenia w ciągu roku		Stan na koniec roku	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	Udziały	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Akcje	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe (w tym obligacje)	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne papiery wartościowe	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 9 - Stan odpisów aktualizujących wartość należności

dot. poz. 1.7. w informacji dodatkowej

L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			(+)	(-)	
1	2	3	4	5	6
1.	Należności długoterminowe	0	0	0	0
2.	Należności krótkoterminowe	50602,76	2374,48	33719,62	19257,62
2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	0	0	0	0
2.2.	Należności od budżetów	0	0	0	0
2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0	0	0	0
2..4.	Pozostałe należności	0	0	0	0
3.	Należnośći finansowe JST	0	0	0	0
Ogółem		**50 602,76**	**2 374,48**	**33 719,62**	**19 257,62**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gaubroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 10 - Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia

dot. poz. 1.8. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenie w ciągu roki	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku	Stan na koniec roku
1.	**Rezerwy długoterminowe ogółem:**	0	0	0	0	0
1.1.	na świadczenia emerytalne i podobne	0	0	0	0	0
1.2.	na pozostałe koszty	0	0	0	0	0
2.	**Rezerwy krótkoterminowe ogółem:**	0	0	0	0	0
2.1.	na świadczenia emerytalne i podobne	0	0	0	0	0
2.2.	na pozostałe koszty	0	0	0	0	0
3.	Ogółem rezerwy	0	0	0	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-36-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 11 - Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

dot. poz. nr 1.9. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie pozycji według pozycji bilansu	powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 roku do 5 lat		powyżej 5 lat	
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
1.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0	0	0	0	0	0
2.	Zobowiązania wobec budżetów	0	0	0	0	0	0
3.	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0	0	0	0	0	0
4.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0	0	0	0	0	0
5.	Pozostałe zobowiązania	0	0	0	0	0	0
	Razem:	0	0	0	0	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-96-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lowicz@praca.gov.pl

Tabela nr 12 - Zobowiązania z tytułu leasingu

dot. poz. 1.10. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązań
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podakowej, kwalifikowanej jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lplw@praca.gov.pl

Tabela nr 13 - Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku

dot. poz. 1.11. w informacji dodatkowej

L.p.	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych		Na aktywach obrotowych	
		na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku
1.	Weksele	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Hipoteka	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Zastaw, w tym: zastaw skarbowy	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 14 - Wykaz zobowiązań warunkowych

dot. poz. 1.12. w informacji dodatkowej

L.p.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Stan	
		na poczek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego
1.	**Udzielone gwarancje**	**0**	**0**
2.	Poręcznia	0	0
3.	Indos weksli	0	0
4.	Toczącego się postępowiania sądowego	0	0
5.	Podpisania umowy przewłaszczenia składników aktywów	0	0
6.	Inne	0	0
7.	**Ogółem**	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lolw@praca.gov.pl

Tabela nr 15 - Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

dot. poz. 1.13. w informacji dodatkowej

L.p.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku	koniec roku
1.	**Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu - poz. A.V.2 oraz B.IV), tym: należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:**	0	0
	koszty uruchomienia nowej produkcji	0	0
	opłacone z góry czynsze	0	0
	prenumeraty	0	0
	polisy ubezpieczenia osób i składników majątku	0	0
2.	**Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu - poz. B.IV), w tym: należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:**	0	0
	ujemna warość firmy	0	0
	wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe	0	0
	wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych	0	0
3.	**Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe przychodów (aktywa bilansu - poz. A.V.2 oraz B.IV) w tym z tytułu długotrwałych umów o usługi**	0	0

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński

Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 28
tel. 46 830-98-00, fax 46 837-03-73
NIP 834-155-35-43, REGON 750200681
lowicz.praca.gov.pl, lpk@praca.gov.pl

Tabela nr 16 - Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki.
dot. poz. 1.14, 1.15, 1.16, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, w informacji dodatkowej

Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
2. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
konto 404	2 553 237,10	
konto 405	537 502,56	
Razem:	**3 090 739,66**	
3. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	**0,00**	
a) Materiały	**0,00**	
b) Półprodukty i produkty w toku	**0,00**	
c) Produkty gotowe	**0,00**	
d) Towary	**0,00**	
4. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w danym roku obrotowym	**0,00**	
(Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie)	**0,00**	
	0,00	
	0,00	
	0,00	
5. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub którek wystąpiły incydentalnie	**0,00**	
Przychody	**0,00**	
Przychody o nadzwyczajnej wartości	**0,00**	
Przychody, które wystąpiły incydentalnie	**0,00**	
Koszty	**0,00**	
Koszty o nadzwyczajnej wartości	**0,00**	
Koszty, które wystąpiły incydentalnie	**0,00**	

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Elżbieta Wiechno

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Łowiczu
Cezary Gawroński